



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.02.2019

г. Канск

№ 70 -пг

О создании Совета по вопросам содействия развитию конкуренции при Главе Канского района

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р «Об утверждении Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», во исполнение протокола совещания по вопросам разработки ключевых показателей развития конкуренции и планов мероприятий («дорожных карт») развития конкуренции в Красноярском крае от 05.07.2018 № 128, руководствуясь статьями 38, 40 Устава Канского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет по вопросам содействия развитию конкуренции при Главе Канского района (далее – Совет).
2. Утвердить Положение о Совете, согласно Приложению к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Канского района О.В. Витман.
4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Вести Канского района», и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Канский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Канского района



А.А. Заруцкий

Положение  
о Совете по вопросам содействия развитию конкуренции при Главе  
Канского района

1. Общие положения.

1.1. Совет по вопросам содействия развитию конкуренции при Главе Канского района (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях осуществления методологических функций, организации консультационно-методического обеспечения работ, связанных с внедрением Стандарта развития конкуренции муниципального образования Канский район.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Канский район, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета.

Задачами Совета являются:

2.1. рассмотрение вопросов содействия развитию конкуренции в Канском районе, в том числе:

- проекта перечня мероприятий по содействию развитию конкуренции и по развитию конкурентной среды, с аргументированным обоснованием выбора каждого рынка;
- проекта плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции, включая информацию о разработке и выполнении мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;
- иной информации и проектов правовых актов Канского района в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции;
- результатов и анализ результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг в Канском районе.

3. Права Совета

3.1. Совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления Канского района, предпринимательских сообществ материалы и необходимую информацию по вопросам своей деятельности, за исключением информации,

доступ к которой ограничен в соответствии с действующим законодательством;

3.1.2. приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления Канского района, общественных объединений, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих и (или) планирующих осуществлять свою деятельность на территории муниципального образования Канский район.

3.1.3. Направлять рекомендации органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Красноярского края, органам местного самоуправления муниципальных образований Канского района, а также заинтересованным лицам по вопросам, относящимся к задачам Совета.

3.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с основными задачами Совета, определенными настоящим Положением.

#### 4. Порядок организация деятельности Совета

4.1. Состав Совета утверждается распоряжением администрации Канского района.

4.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.3. Председатель Совета:

- руководит организацией деятельности Совета и обеспечивает его планирование;

- председательствует на заседаниях Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета и его решения.

4.4. Заместитель председателя Совета:

- выполняет поручения председателя Совета;

- организует работу Совета, подготовку материалов для принятия решений;

- организует контроль выполнения решений, принятых Советом;

- председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя Совета;

- участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета и, осуществляет необходимые меры по выполнению его решений, контролю их реализации.

4.5. Секретарь Совета:

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета;

- информирует членов Совета и приглашенных лиц на заседание Совета о времени, месте проведения и повестке заседания Совета.

- оформляет протокол заседания Совета.

#### 4.6. Члены Совета:

- вносят свои предложения при формировании перечня мероприятий по содействию развитию конкуренции и по развитию конкурентной среды, с аргументированным обоснованием;
- вносят предложения в повестку дня заседания Совета и порядок обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений;
- принимают участие в работе Совета при рассмотрении вопросов, связанных с задачами, возложенными на Совет;
- выполняют поручения председателя Совета и заместителя председателя Совета.

4.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.8. Совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее половины членов Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.9. Решения Совета принимаются путем открытого голосования Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.10. Решения Совета в установленном порядке направляются по принадлежности вопросов в соответствующие структурные подразделения администрации района.

4.11. Протокол заседания Совета должен быть оформлен в печатном виде не позднее пяти дней со дня проведения заседания, который подписывается председательствующим на заседании.